

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL CURSO 2023/2024



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL CURSO 2023/2024

ÍNDICE

A. INTRODUCCIÓN.

B. OBJETIVOS GENERALES REFERIDOS A LOS SIGUIENTES ÁMBITOS:

- Procesos de enseñanza y aprendizaje.
- Orientación y las medidas de atención a la diversidad.
- Organización de la participación y la convivencia.
- Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.
- Planes y programas institucionales.
- Servicios complementarios.

C. PLANIFICACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS GENERALES.

- Calendario previsto.
- Responsables de su realización, seguimiento y evaluación.
- Planificación anual: Orientación y tutorías.
- Otras informaciones.

D. LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN E INNOVACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA.

E. CONCRECIÓN ANUAL DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL.

- Horario general del centro.
- Criterios utilizados para su elaboración.
- Organización de los espacios y tiempos para el desarrollo de las actuaciones previstas.
- Calendario de reuniones.

F. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.

G. PRESUPUESTO ANUAL DEL CENTRO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE.

H. ÁMBITOS Y DIMENSIONES A EVALUAR EN EL PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA.

I. ANEXOS

A. INTRODUCCIÓN

La Programación General Anual es el documento que concreta para cada curso escolar el Proyecto Educativo y que garantiza el desarrollo coordinado de todas las actividades educativas del centro docente, el correcto ejercicio de las competencias de los diferentes órganos de gobierno y de coordinación docente y la participación de todos los sectores de la comunidad educativa según los principios de coeducación. Este documento está redactado conforme a los apartados recogidos en el artículo 12 de la Orden de 2 de julio de 2012, de Funcionamiento de los Centros de Infantil y Primaria de Castilla la Mancha, las Instrucciones de fin e inicio de curso de junio de 2019.

Esta Programación General Anual ha sido elaborada por el Equipo directivo con la participación de la Comunidad Educativa, con las reflexiones realizadas en las reuniones de CCP, Claustros, Consejo Escolar y equipos docentes, pretendiendo reflejar los objetivos a trabajar, las actuaciones y actividades que se desarrollarán durante el curso. Para su elaboración partimos de:

- Las propuestas de mejora recogidas en la Memoria Final del curso anterior.
- Las necesidades detectadas al inicio del curso (Plan de Mejora).
- Las orientaciones dadas por el servicio de Inspección.
- Los objetivos del PEC.
- Los datos obtenidos en los procesos de evaluación interna del centro.
- La coordinación del Equipo Directivo y EOA para la toma de decisiones de medidas, programas y estrategias, tanto de coordinación y planificación de metodologías, agrupamientos, utilización de los recursos tanto materiales como personales con los que cuenta el centro.
- El referente normativo.

Para este curso no hemos programado grandes cambios respecto a cursos anteriores, pero pretendemos como cada curso escolar, mejorar la organización y funcionamiento del centro a todos los niveles, manteniendo un buen clima de convivencia y de cooperación con nuestra Comunidad Educativa. Seguiremos centrando nuestros esfuerzos en una evolución y mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje en nuestras aulas, actualizando poco a poco nuestras estrategias didácticas, metodológicas y evaluadoras para acercarnos, aún más, a la educación de nuestro tiempo. Así, este curso comenzamos nuevos proyectos, como el Proyecto Dulcinea, que se trabajará en Educación Infantil y en Primer Ciclo de Educación Primaria desde el principio de curso y con el resto de niveles que quieran participar a partir del segundo trimestre, y con el cual pretendemos promover la educación emocional en el contexto educativo a través de intervenciones educativas con el alumnado, el profesorado y las familias. También seguiremos trabajando El Proyecto Ecoescuelas, para introducir y/o potenciar en nuestro alumnado, a nivel internacional la educación ambiental para el desarrollo sostenible y la gestión y certificación ambiental en centros de educación de todos los niveles.

En este curso mantenemos línea tres en toda la Educación Infantil y en primero de Educación Primaria, el resto de niveles, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º, son línea cuatro. Debido al gran número de niveles, los espacios son insuficientes y no se pueden realizar agrupamientos flexibles, ni psicomotricidad

de los alumnos de E. Infantil, etc. Además, se hace aún más relevante esta falta de espacios los días de lluvia, cuando los alumnos usuarios de comedor tienen que quedarse en los pasillos ocasionando molestias, tanto a los alumnos, que no tienen un espacio adecuado, como a los profesores que todavía permanecemos en el centro.

Para el presente curso, desarrollaremos las programaciones que nos faltan a través de la herramienta Cuaderno de Evaluación. También se tendrá en cuenta para la realización de las mismas, el Proyecto Educativo del Centro, las Normas de convivencia, organización y funcionamiento. Así mismo, en nuestras programaciones didácticas se potenciará el aprendizaje por competencias, adaptando la metodología a los nuevos enfoques de aprendizaje "saber hacer".

En este curso se llevará a cabo la Evaluación Interna según se establece en la Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

En general, el profesorado está satisfecho con los resultados obtenidos el curso pasado, con el grado de cumplimiento, por lo que nuestra línea de actuación para este curso será una continuación, aunque se introducirán todas las actuaciones que creamos adecuadas para seguir progresando positivamente. Se incluirá el Plan de Mejora en adenda a la PGA.

A continuación, desarrollamos nuestra Programación General Anual.

B. OBJETIVOS GENERALES

PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

1. Revisar y actualizar las NOFC del centro para el ajuste a la nueva normativa. (Cartas de compromiso educativo con las familias del Centro)
2. Desarrollar las programaciones y unidades didácticas LOMLOE de los cursos 2º, 4º y 6º de Educación Primaria y revisión de las programaciones de 1º, 3º y 5º y de Educación Infantil.
3. Revisar y actualizar el Plan de Mejora del Centro, el Proyecto de Gestión, el Plan Digital de Centro, el Plan de Igualdad y el Plan de Lectura.
4. Mejorar las estrategias de aprendizaje que utiliza nuestro alumnado. Estas, quedaran desarrolladas en nuestro Plan de Mejora Adjunto.

ORIENTACIÓN Y MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

1. Asesorar a los órganos de coordinación docente en la elaboración, revisión, desarrollo y evaluación de las medidas de inclusión educativa y del proceso de enseñanza-aprendizaje.
2. Asesorar en la realización de las programaciones didácticas respecto a las medidas de inclusión educativa.

ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA

1. Fomentar actuaciones que mejoren la convivencia, la igualdad, la inclusión, la resolución positiva de conflictos y la gestión de emociones en nuestro Centro.
2. Desarrollar los proyectos Ecoescuelas y Dulcinea en nuestro Centro.

ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

1. Colaboración del Centro con el AMPA y el Ayuntamiento para la realización de las actividades propuestas.
2. Coordinación con los diferentes centros educativos de la localidad, IESO y Escuelas Infantiles.
3. Coordinación con los servicios sociales y socio sanitarios de la zona. (Salud Mental, Cruz Roja, Centro Base...) y colaborar con instituciones diversas para la realización de actividades complementarias.

PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES

1. Formación del Profesorado:

La formación se llevará a cabo a través de talleres o seminarios on line o presenciales del CRFP, de manera individual o grupal, según vayan apareciendo las diferentes ofertas de formación. El Coordinador de formación en el Centro comunicará al claustro de profesores las diferentes ofertas. Este curso nuestro claustro recibirá la siguiente formación.

- Cuaderno de Evaluación LOMLOE.
- Proyecto Dulcinea

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: Aula matinal y Comedor escolar

Este curso escolar **2023/2024**, el Centro educativo continúa con la empresa que suministra los servicios complementarios "Mediterránea de Catering".

Esta empresa junto con la Dirección del Centro se compromete a:

1. Mantener informadas a las familias de los diferentes aspectos de funcionamiento del comedor escolar, su carácter educativo y elementos de mejora del servicio.
2. Mejorar el cumplimiento de las normas de convivencia y funcionamiento del comedor escolar.
3. Comprender y utilizar las normas básicas de comportamiento en la mesa y en el patio escolar.

C. PLANIFICACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS GENERALES.

PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

OBJETIVOS	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	INDICADORES DE LOGRO
<p>1. Revisar y actualizar las NOFC del centro para el ajuste a la nueva normativa. (Carta de compromiso educativo con las familias del Centro).</p>	<p>Programar reuniones de ciclo para revisar las NCOF y realizar los cambios o aportaciones que consideremos oportunos para la mejora del funcionamiento de nuestro centro.</p> <p>Actualizar las NOFC a la nueva normativa vigente.</p> <p>Elaboración y diseño de una "Carta de compromiso educativo con las familias"</p> <p>Puesta en común en la CCP para llegar a un consenso de todo el Centro.</p>	<p>2º Trimestre</p>	<p>NCOF</p> <p>Nueva normativa.</p> <p>Nuestro contexto</p>	<p>Plantilla común para todo el Centro.</p> <p>Al finalizar el curso escolar.</p> <p>Claustro de profesores</p>	<p>Al finalizar el curso deben estar revisadas y actualizadas al 100%.</p>
<p>2. Desarrollar las programaciones y unidades didácticas de los cursos 2º, 4º y 6º de Educación Primaria.</p> <p>Ajustar al cuaderno de evaluación las programaciones de Educación Infantil y de 1º, 3º y 5º de Educación Primaria realizadas el curso anterior y desarrollar las correspondientes unidades didácticas.</p>	<p>Formación para llevar a cabo las programaciones en el cuaderno de evaluación.</p> <p>Reuniones de ciclo para llevar a cabo las Programaciones de 2º, 4º, y 6º de E. Primaria.</p> <p>Revisión, ampliación o modificación de lo que se considere oportuno, para adecuar el resto de programaciones al cuaderno de evaluación.</p> <p>Considerar las unidades didácticas de las editoriales con las que trabajamos para realizar las programaciones de aula.</p>	<p>Hasta el 27 de noviembre de 2023 las programaciones.</p> <p>A lo largo del todo el curso las unidades didácticas.</p>	<p>Legislación (Decreto de Currículo de E. Infantil de CLM. Decreto de Currículo de E. Primaria de CLM)</p> <p>Editoriales</p> <p>Formación CRFP</p> <p>Programaciones de aula, unidades didácticas.</p>	<p>Al finalizar el trimestre deben estar terminadas.</p> <p>Revisión trimestral por parte del profesorado.</p> <p>Servicio de inspección.</p>	<p>Tener todas las programaciones terminadas en las fechas requeridas.</p> <p>Utilización del cuaderno de evaluación por el 100% del profesorado</p>

<p>Implementar el cuaderno de evaluación como herramienta de evaluación en todos los niveles.</p>	<p>Formación para llevar a cabo la evaluación (según LOMLOE) en el cuaderno de evaluación.</p>	<p>1º Trimestre</p>			
<p>3. Revisar y actualizar el Plan de Mejora del Centro, el Proyecto de Gestión, el Plan Digital de Centro, el Plan de Igualdad y el Plan de Lectura.</p>	<p>Reuniones de ciclo para revisar, actualizar y elaborar los diferentes planes que marca la legislación vigente.</p>	<p>1º Trimestre</p>	<p>Legislación, los planes indicados que ya tiene el centro elaborado y diversos recursos didácticos que nos proporcionen información para elaborar estos planes.</p>	<p>Revisión trimestral por parte del profesorado de los objetivos propuestos en cada uno de los planes. Servicio de inspección</p>	<p>Al finalizar el trimestre deben estar terminadas y revisadas al 100%</p>
<p>4. Mejorar las estrategias de aprendizaje que utiliza nuestro alumnado. Estas, quedaran desarrolladas en nuestro Plan de Mejora adjunto</p>	<p>Desarrollo progresivo de habilidades para la atención y concentración de nuestro alumnado.</p> <p>EDUCACIÓN INFANTIL:</p> <p>Fomento del uso del lenguaje oral.</p> <p>EDUCACIÓN PRIMARIA:</p> <p>Mejora de la fluidez lectora y de la comprensión de textos y desarrollo de la expresión escrita.</p> <p>Mejora de la comprensión y expresión oral y escrita haciendo uso de la lengua de manera eficaz.</p> <p>Mejora de la comprensión y expresión por escrito de forma adecuada, haciendo uso de la lengua de manera eficaz para escribir textos diversos referidos a diferentes ámbitos.</p>	<p>A lo largo de todo el curso.</p>	<p>Juegos de atención, de estimulación visual y auditiva, ejercicios de observación y relajación, material audiovisual, música, etc.</p> <p>Panel interactivo, tablet del alumnado, libros del aula, biblioteca del Centro y de la localidad, fichas de comprensión, material manipulativo, puzzles, juegos de mesa (ajedrez, parchís, tres en raya, etc.) fichas</p>	<p>Observación directa y continua a lo largo de todo el curso.</p> <p>Registro de Tareas</p> <p>Equipos docentes</p>	<p>EDUCACIÓN INFANTIL:</p> <p>En 3 años un 30%. En 4 años un 50%. En 5 años un 70%.</p> <p>EDUCACIÓN PRIMARIA:</p> <p>Incrementar hasta un 10% semanal las actividades destinadas a mejorar la atención</p> <p>Mejorar al menos un 10% los resultados académicos de nuestro alumnado a final de curso.</p>

		no. 1 Fax. 925 490 565 7 45002044.cup @edu.jccm.es	de atención, sudokus, crucigramas...	Producción de textos de al menos 80 palabras en el 2º ciclo y 100 palabras en el 3º ciclo con una estructura organizada y coherente, buena caligrafía, ortografía y presentación, adaptado a su nivel.
RESPONSABLES				
Tutores y especialistas, Equipo directivo y EOA.				

ORIENTACIÓN Y MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

OBJETIVOS	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	INDICADORES DE LOGRO
1. Asesorar a los órganos de coordinación docente en la elaboración, revisión, desarrollo y evaluación de las medidas de inclusión educativa y del proceso de enseñanza-aprendizaje.	<p>Asesoramiento a la CCP y al profesorado en el desarrollo de las medidas de inclusión educativa para el presente curso académico.</p> <p>Asesoramiento en el desarrollo de los procedimientos necesarios para garantizar la continuidad educativa a través de las diferentes áreas, ciclos y etapas.</p> <p>Desarrollo de actuaciones de orientación académica dirigidas a los alumnos de 6º de Educación Primaria y a sus familias.</p>	A lo largo de todo el curso.	<p>Personales y materiales especializados de inclusión educativa y orientación académica.</p> <p>Registro de acuerdos.</p> <p>Material adicional.</p>	La evaluación de las actuaciones será continua y formativa a lo largo de todo el curso, valorándose las dificultades que se van encontrando, los aspectos a mejorar, las valoraciones realizadas por el profesorado, etc.	<p>La adecuación de las medidas adoptadas al contexto, a los recursos disponibles y a las necesidades de nuestro alumnado.</p> <p>La valoración de las necesidades educativas del alumnado y el tipo de medidas de atención a la diversidad propuestas, su organización y</p>

				Esta valoración se realizará a través de las reuniones de coordinación con el Equipo Directivo y con el profesorado (a través de las reuniones de ciclo y de la CCP) y a través de las reuniones de coordinación interna del EOA.	desarrollo y la relación con la problemática del alumnado. Asesoramiento al 100% al profesorado en el desarrollo de las medidas de inclusión educativa. Asesoramiento al 100% en todos los temas que se traten en la CCP. Reunión con las familias y alumnado de 6º de primaria. Índice de valoración logro: 70% participación de las familias y 100 % participación de los alumnos.
2. Asesorar en la realización de las programaciones didácticas respecto a las medidas de inclusión educativa.	<p>Colaboración en la elaboración de las programaciones didácticas en relación a los nuevos currículos de desarrollo LOMLOE, contemplando medidas de inclusión educativa.</p> <p>Colaboración en la elaboración y revisión de los documentos programáticos del centro.</p> <p>Elaboración de documentos y materiales de apoyo psicopedagógico.</p>	Primer trimestre.	Personales y materiales especializados de inclusión educativa y orientación académica.	La evaluación de las actuaciones será continua y formativa.	<p>La relevancia y adecuación de los documentos elaborados para dar respuesta a las necesidades de nuestro centro.</p> <p>Se debe de conseguir en un 100% tanto en el asesoramiento como en la revisión de los documentos.</p>
RESPONSABLES					
EOA Equipo Directivo CCP					

ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA

OBJETIVOS	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	INDICADORES DE LOGRO
<p>1. Fomentar actuaciones que mejoren la convivencia, la igualdad, la inclusión, la resolución positiva de conflictos y la gestión de emociones en nuestro Centro.</p>	<p style="text-align: center;"><u>EDUCACIÓN INFANTIL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajar las emociones a nivel de aula. - Identificar las emociones que sienten y las causas que las originan. - Desarrollar estrategias para la resolución pacífica de conflictos y estrategias que les ayuden a gestionar de forma adecuada las distintas emociones. <p style="text-align: center;"><u>EDUCACIÓN PRIMARIA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de un programa de habilidades sociales. - Puesta en marcha de programa de emociones que les ayude a mejorar su tolerancia a la frustración. - Puesta en práctica de recursos de relajación, respiración y control de impulsos. - Uso técnicas de dramatización, diálogo y hoja de reflexión. - Resolución de conflictos en el momento que se produzcan, adoptando las consecuencias adecuadas para que descubran que sus actos tienen una consecuencia, no solo para sí mismos, sino para otras personas. - Actividades de inclusión: actuaciones con aquellos alumnos/as que se incorporan nuevos al centro, por parte del alumnado y del docente. 	<p style="text-align: center;">Todo el curso.</p>	<p>Educación Infantil: El banco de la amistad, cuentos de las emociones, caja de las emociones, objetos que les ayuden a calmarse...</p> <p>Educación Primaria: Material de aula y material especializado proporcionado por el equipo de orientación.</p> <p>Recursos audiovisuales, charlas, hoja de compromiso, normas de la clase.</p> <p>Recursos personales</p>	<p>Observación directa y continua.</p> <p>Se hará un seguimiento durante todo el curso, evaluando las diferentes habilidades adquiridas o mejoradas en los alumnos en relación a la resolución pacífica de conflictos, la integración entre iguales y la empatía.</p> <p>Análisis trimestral de los conflictos y su modo de resolución.</p> <p>Evaluación de las actuaciones de una manera continua y formativa a lo largo del curso.</p>	<p>Lograr la mejora de la convivencia y la inclusión gestionando las emociones en un:</p> <ul style="list-style-type: none"> 50% en 3 años 75% en 4 años 100% en 5 años <p>Reducir al menos un 20% los conflictos entre el alumnado.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión y actualización de las NCOF. - Fomentar la capacidad para resolver situaciones de conflicto entre iguales a través del diálogo, el respeto, pactos, mediación... - Hoja de compromiso con el alumnado que precise una llamada de atención por parte de su tutor/a o cualquier profesor. <p style="text-align: center;"><u>ORIENTACIÓN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Asesoramiento y participación en el desarrollo de actuaciones de fomento de la convivencia del centro, resolución positiva de conflictos. -Análisis y difusión de materiales para trabajar la mejora de la convivencia, mediación en el aula y en el centro y la prevención de acoso entre iguales. -Asesoramiento a la comunidad educativa en el desarrollo de actuaciones destinadas al apoyo emocional. -Realización de tutorías individuales con aquellos alumnos y familias, que lo precisen, tanto para la mejora de la convivencia, como de una adecuada gestión de las emociones. 			<p>La evaluación de las actuaciones será continua y formativa a lo largo de todo el curso, valorándose las dificultades que se van encontrando, los aspectos a mejorar, las valoraciones realizadas por el profesorado, etc.</p> <p>Esta valoración se realizará a través de las reuniones de coordinación con el Equipo Directivo y con el profesorado, a través de las reuniones de ciclo y de la CCP y a través de las reuniones de coordinación interna del EOA.</p>	<p>La adecuación al contexto y a las necesidades de nuestro centro.</p> <p>Lograr las actuaciones al 100%.</p>
<p>2. Desarrollar los proyectos Ecoescuelas y Dulcinea en nuestro Centro.</p>	<p>Seguir participando en el proyecto Ecoescuelas y realizar las distintas actividades que se propongan.</p> <p>Iniciarnos en la realización del Proyecto Dulcinea sobre emociones según nos propongan los coordinadores de dichos proyectos.</p>	<p>A lo largo de todo el curso.</p>	<p>Todos los recursos materiales que según la actividad propuesta se necesiten.</p>	<p>Observación directa y continua.</p>	<p>100% si se realizan las actividades propuestas en los proyectos.</p>

	<p style="text-align: center;">ORIENTACIÓN</p> <p>Difusión e Implementación del Proyecto de Inteligencia Emocional Dulcinea en nuestro centro.</p>	<p>A lo largo de todo el curso</p>	<p>Recursos personales y materiales especializados.</p> <p>Los que requiera cada actividad proporcionada por estos organismos o por el propio centro.</p> <p>Los que requiera la actividad proporcionada por estos organismos o por el propio centro.</p>	<p>La evaluación de las actuaciones será continua y formativa a lo largo de todo el curso, valorándose las dificultades que se van encontrando, los aspectos a mejorar, las valoraciones realizadas por el profesorado, etc. Esta valoración se realizará a través de las reuniones de coordinación con el Equipo Directivo, el equipo de orientación y con el profesorado.</p>	<p>La satisfacción de los participantes con el desarrollo del programa y con los resultados alcanzados sea al menos de un 90%</p>
<p>RESPONSABLES</p>					
<p>EOA Equipo Docente Equipo Directivo</p>					

ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

OBJETIVOS	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	INDICADORES DE LOGRO
<p>1. Colaboración del Centro con el AMPA y el Ayuntamiento para la realización de las actividades propuestas.</p>	<p>Participar en las actividades que proponen el AMPA y el Ayuntamiento a nivel de centro.</p>	<p>En los momentos y en las fiestas que lo propongan.</p>	<p>Personales Los que requiera cada actividad propuesta, proporcionada por el centro o por estos organismos.</p>	<p>Observación directa y continua. Después de cada actividad realizada se evaluará si ha sido adecuada a la edad, motivadora... El Equipo Directivo evaluará esta coordinación a final de curso en la memoria.</p>	<p>Que al menos un 95% de las actividades realizadas hayan sido adecuadas y satisfactorias para los alumnos Mantener la buena relación con el AMPA y con el Ayuntamiento para dar respuesta a las necesidades del centro. Esta evaluación debe ser positiva si se han cumplido el 100% de las actuaciones programadas.</p>
<p>2. Coordinación con los diferentes centros educativos de la localidad: IESO y Escuelas Infantiles.</p>	<p>Coordinación con las Escuelas Infantiles e IESO de la localidad para favorecer el tránsito entre las distintas etapas educativas. Entrevista con la escuela infantil para que nos proporcionen información sobre los niños/as que se van a incorporar al colegio. Intercambio de información entre el IESO y el colegio sobre los alumnos de 6º de E. Primaria. Encuentro de convivencia, donde nuestros alumnos visitan el IESO.</p>	<p>En septiembre Tercer trimestre.</p>	<p>Personales Registro de información.</p>	<p>La evaluación de las actuaciones será continua y formativa a lo largo de todo el curso, valorándose las dificultades que se van encontrando y los aspectos a mejorar. Esta valoración se realizará a través de las reuniones de coordinación y de las reuniones de</p>	<p>La relación e interacción del centro con el entorno y con otros centros educativos. Intercambio de información del alumnado las escuelas infantiles y con el IESO de la localidad para facilitar la incorporación a la siguiente etapa.</p>

	Coordinación entre los profesores de E: Física para la utilización de las instalaciones deportivas municipales.			coordinación del EOA. Observación directa y continua	Conseguir el 100 % de dicha coordinación.
3. Coordinación con los servicios sociales y socio sanitarios de la zona. (Salud Mental, Cruz Roja, Centro Base...) y colaborar con instituciones diversas para la realización de actividades complementarias.	Asociación para el estudio de la lesión medular AESLEME Coordinación con las estructuras de orientación de la zona e instituciones y recursos educativos y sanitarios de la zona (Unidad de Salud Mental Infanto-Juvenil; Centro Base de Bienestar Social, Servicios Sociales de la localidad), para la transmisión de información sobre alumnado, coordinación educativa y derivación de alumnos.	Del 27 al 30 de noviembre. A lo largo de todo el curso	Recursos humanos y tecnológicos que se precisen.	Observación directa y continua. La evaluación de las actuaciones será continua y formativa a lo largo de todo el curso, valorándose las dificultades que se van encontrando y los aspectos a mejorar. Esta valoración se realizará a través de las reuniones de coordinación y a través de las reuniones de coordinación del EOA.	Que al menos un 95% de las actividades realizadas hayan sido adecuadas y satisfactorias para los alumnos. El equipo Directivo y la Orientadora evaluarán al final de curso la coordinación con las diferentes instituciones así como la relación e interacciones que se dan entre ellos.

RESPONSABLES:

Actividad 1: AMPA, Ayuntamiento, Equipo Directivo, tutores y especialistas.

Actividad 2: Tutoras de 3 años, tutoras de las Escuelas Infantiles, profesorado de 6º de E. Primaria, Profesorado del IES, Equipo Directivo y EOA.

Actividad: Equipo docente, Equipo de Orientación, servicios sociales y socio sanitarios.

PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES (FORMACIÓN DEL PROFESORADO)

OBJETIVOS	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	INDICADORES DE LOGRO
1. Formación del Profesorado: Cuaderno de Evaluación LOMLOE.	Participación en las sesiones formativa sobre el cuaderno de evaluación ofrecida por el CRFP. Reuniones de ciclo para aprender a utilizar la nueva herramienta de evaluación. Llevar a la práctica los contenidos aprendidos en la formación sobre el cuaderno de evaluación.	Según calendario ofertado marcado para la formación y a lo largo de todo el curso. A lo largo de todo el curso.	Recursos digitales y humanos. Decreto de Currículo de E. Infantil de CLM. Decreto de Currículo de E. Primaria de CLM Cuaderno de evaluación LOMLOE	Observación directa y continua. Se evaluará la utilización del Cuaderno de Evaluación, una vez que estén realizadas las programaciones en la Memoria.	Al finalizar el curso, el 100% del profesorado este familiarizado con el cuaderno de evaluación. Que al finalizar el curso hayan utilizado el Cuaderno de Evaluación el 100% de los profesores.
2. Formación del Profesorado: Proyecto Dulcinea	Formación en el Proyecto Dulcinea en el CRFP. Formación y desarrollo de este proyecto en el centro a lo largo de todo el curso.	Formación en el proyecto Dulcinea durante el mes de noviembre. Proyecto Dulcinea todo el curso	Recursos, materiales, digitales y humanos.	Se evaluará el proyecto Dulcinea en la Memoria.	Que al finalizar el curso se haya puesto en marcha el Proyecto Dulcinea en al menos un 75% de los niveles del colegio.

RESPONSABLES:

Equipo directivo, Claustro de profesores
 Coordinador Tic y todo el profesorado participante.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: AULA MATINAL Y COMEDOR ESCOLAR

OBJETIVOS	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	INDICADORES DE LOGRO
1. Mantener informadas a las familias de los diferentes aspectos de funcionamiento del comedor escolar, su carácter educativo y elementos de mejora del servicio.	<p>Se informará a las familias a través de la plataforma Educamos CLM de todos los aspectos importantes que conlleva el funcionamiento del comedor escolar, su carácter educativo y elementos de mejora del servicio.</p> <p>También se les proporcionará las instrucciones de descarga de la APP de Mediterránea, así como la guía de utilización y el código de nuestro Centro para acceder a los menús y orientaciones para sus hijos/as cada trimestre.</p> <p>Se informará al Consejo escolar de todas las acciones que se lleven a cabo respecto a los diferentes aspectos de funcionamiento del comedor escolar, su carácter educativo y elementos de mejora del servicio.</p>	Todo el curso escolar	<p>Plataforma Educamos CLM</p> <p>APP Mediterránea Educamos</p> <p>Personales y materiales</p>	Memoria Final de curso	<p>Al finalizar el curso, al menos un 90% de las familias estarán familiarizadas con la manera de llegar la información referente a este servicio.</p> <p>Al finalizar el curso se habrá informado a todos los miembros del Consejo Escolar en un 100%, de todas las cuestiones relacionadas con el Comedor Escolar.</p>
2. Supervisión del funcionamiento del comedor escolar, subsanándose las necesidades que van surgiendo..	Información de cualquier suceso que haya ocurrido en el comedor escolar por parte de la encargada del mismo: D ^a Ana Gálvez y por D ^a M ^a del Carmen Lizana.	Todo el curso escolar	Recursos personales: directora, como encargada del comedor y encargadas de la empresa	Memoria Final de curso	Al finalizar el curso, al menos un 90% de las incidencias detectadas sobre el funcionamiento son comunicadas a la directora.
3. Comprender y utilizar las normas básicas de comportamiento en la mesa y en el patio escolar.	Las monitoras del comedor cada día utilizarán las normas de cortesía como dar las gracias, buenos días..., también les indicarán como deben sentarse adecuadamente, no jugar con la comida etc. Y servirán como modelo de ejemplo a seguir por los comensales.	Todo el curso escolar	Recursos personales: Monitoras	Memoria Final de curso	Al finalizar el curso, al menos un 80% del alumnado comprende y utiliza las normas básicas de comportamiento en la mesa y en el patio escolar.



Castilla-La Mancha



Consejería de Educación y Ciencia

C.E.I.P. "Pedro Melendo García"

C/ Arenal S/N

45280 Ollas del Rey (Toledo)

Tel: 911 42 700 000 / 90020 1100 @ castillalamancha.es

RESPONSABLES:

- Responsable Comedor Escolar: Empresa Mediterránea de Catering.
- Responsable Comedor Escolar: Directora
- Monitoras del comedor escolar

D. LINEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA

Este año la formación del profesorado se centra principalmente en el:

- Cuaderno de Evaluación: Herramienta para elaborar tanto las programaciones como la evaluación en Educación Infantil y Primaria.
- Proyecto Dulcinea: tiene como objetivo que nuestro alumnado aprenda a reconocer y gestionar las emociones.
-

De manera individual cada docente se formará en los cursos que puedan ser de su interés. El Asesor de formación del Centro informará sobre la oferta formativa que nos llegue al Centro.

E. CONCRECIÓN ANUAL DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL

HORARIO GENERAL DEL CENTRO Y CRITERIOS PARA SU ELABORACIÓN

Horario lectivo:

- De 9 a 14 horas de octubre a mayo.
- De 9 a 13 horas los meses de septiembre y junio.

Horario de obligada permanencia de los profesores en el centro:

- De 14 a 15 horas de lunes a miércoles los meses de octubre a mayo. El jueves es hora de cómputo mensual ya que todos los días el profesorado entra a las 8:45 h. De esta manera, cuando a las nueve menos diez se abren las puertas del centro los alumnos van pasando a sus aulas y se evitan conflictos de entrada, además del beneficio de comenzar las clases puntualmente a las nueve horas.
- De 13 a 14 horas los meses de septiembre y junio.

Horario del Aula Matinal:

- Todos los días de 7:30 a 9 horas.

Horario de la Comida del Mediodía.:

- De 14 a 16 horas de octubre a mayo.
- De 13 a 15 horas los meses de septiembre y junio.

Durante el curso el horario y distribución de las sesiones lectivas es la siguiente:

1ª Sesión	9:00 – 9:35
2ª Sesión	9:35 - 10:10
3ª Sesión	10:10 – 10:45
4ª Sesión	10:45 – 11:20
Recreo	11:20 – 11:45
4ª Sesión	11:45 – 12:25
5ª Sesión	12:25 – 13:00

1ª Sesión	9:00 – 9:45
2ª Sesión	9:45 - 10:30
3ª Sesión	10:30 – 11:15
4ª Sesión	11:15 – 12:00
Recreo	12:00 – 12:30
5ª Sesión	12:30 – 13:15
6ª Sesión	13:15 – 14:00

SEPTIEMBRE Y JUNIO
SEPTIEMBRE Y JUNIO

OCTUBRE-MA
OCTUBRE - MAYO

SEPTIEMBRE Y JUNIO

OCTUBRE-MAYO

Las dos primeras horas se destinan preferentemente a Lengua y Matemáticas, dejando las dos últimas sesiones para áreas que necesitan menor concentración y esfuerzo. Se intenta que las primeras sesiones y las últimas las imparta el tutor en su clase.

Los apoyos y refuerzos los realizan el profesor de P.T y de A.L. y profesores con disponibilidad horaria, preferentemente dentro del aula. Se procura que los profesores realicen los refuerzos con alumnos lo más cercano posible al nivel que imparten, aunque no siempre es factible.

Cuando se incorporen al centro alumnos con desconocimiento del idioma, se establecerán, dentro del horario disponible, sesiones de apoyo lingüístico, respetando como principios la inclusión y la inmersión lingüística.

Para el tiempo de recreo hay establecido unos turnos de profesorado, siempre respetando la ratio de alumnado.

En las siguientes tablas se puede ver quiénes son los profesores encargados de la vigilancia del recreo cada día de la semana.

RECREOS EDUCACIÓN PRIMARIA

ZONAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1º y 2º	Lourdes S.	Llanos	Mar	Lourdes	Llanos
	Mar	Pilar S.	Charo I.	Alicia	Alicia
	Charo I.	Álvaro	Elena R.	Pilar S.	Vanessa
3º, 4º y 5º	Miriam	Cristina	Irene	Lourdes V.	Miriam
	Vanessa	Paqui G.	Charo M.	Cristina	Paqui G.
	Charo M.	Jesús	Daniel	Jesús	Daniel
	Guillermo	Lucía	Guillermo	Lucía	Maite
	Maite	Paqui S.		Paqui S.	
6º	Virginia	Susana	Pilar E.	Virginia	Mar G.
	Pilar Escobar	Elena C.	Consuelo	Consuelo	Elena C.

ZONAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Infantil 3, 4 y 5 años	Maribel	Luz M ^a	Gema S.	M ^a José	Luz M ^a
	Gema S.	M ^a José	M ^a Carmen	Sonia M.	M ^a Carmen
	Sonia M.	Carmen G.	Juani	Raquel	Carmen G.
	Nieves	Juani	Raquel	M ^a Paz	Gema C.
	M ^a Paz	Gema C.	Maribel	Juan Carlos	Juan C.

E. Infantil: 1 Profesor x 30 alumnos; E. Primaria: 1 Profesor x 60 alumnos.

Infantil	164 alumnos: 30 = 5,6	6 profesores
1º y 2º	alumnos: 150 = 2,5	3 profesores
3º, 4º y 5º	236 alumnos: 60 = 3,9	4 profesores
6º	75 alumnos: 60 = 1,3	2 profesores

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPOS PARA LAS ACTUACIONES PREVISTAS.

- **Educación Infantil.**

Nueve grupos de Educación Infantil, 3 grupos de infantil 3 años en la planta baja del edificio nuevo. Son aulas preparadas para E. Infantil. Las otras seis aulas están en el pasillo de infantil.

Educación Primaria.

En la parte antigua del edificio: Las cuatro clases de 6º de Primaria, aula de Audición y lenguaje, aula de fisioterapia, y sala de profesores. En el pasillo de acceso al comedor se encuentran las 3 aulas de 1º, secretaria, dirección y sala Althia. En la 1ª ampliación del Centro: los cursos de 2º y 3º. En la ampliación nueva, en la primera planta dos grupos de 4º, cuatro grupos de 5º, un aula para valores y un aula de Pedagogía Terapéutica, quedando en la planta baja dos cursos de 4º además de los tres de 3 años de educación infantil ya mencionados.

- **Patio de recreo**

Educación infantil, cuenta con un espacio propio, bien delimitado y con baño en el patio de recreo para los alumnos.

Educación primaria, dispone de dos pistas deportivas, además de un patio de arena. En el recreo de E. Primaria hay dos zonas delimitadas: una zona para primero y segundo, otra zona para tercero, cuarto y quinto. Los alumnos de 6º hacen patio en la parte delantera del colegio.

Hemos comprobado que de esta manera se producen menos conflictos entre los alumnos y están agrupados más de acorde con sus intereses en cuanto a juegos y esparcimiento.

- **Aula Althia**

Hay un horario establecido para todos los cursos de Primaria que tienen que acudir allí con los alumnos de alternativa a la religión y/o religión.

- **Biblioteca General.**

Este curso en la biblioteca escolar hay un curso de 4º de Primaria.

- **Despachos de Orientación, PT, AL Y Fisioterapeuta**

La orientadora cuenta con un despacho propio para el desarrollo de su labor educativa y lo mismo las profesoras de Pedagogía Terapéutica y la de Audición y Lenguaje. Este año el centro cuenta con dos profesores de PT, una a tiempo completo y la otra con 2/3 de la jornada y una profesora de A y L.

El centro ha habilitado un despacho para que la fisioterapeuta pueda hacer uso de él. La fisioterapeuta viene dos días a la semana para atender a dos alumnos.

- **Aula de Usos Múltiples.**

Este curso sigue funcionando como aula de 6ºD y también para celebrar los claustros de profesores y los consejos escolares al no disponer de otro espacio para ello.

- **Pistas multideportivas.**

Para las pistas deportivas hay un calendario de utilización para que todos los alumnos de E. Primaria hagan uso de ellas.

CALENDARIO DE REUNIONES 2023/2024

A principio de curso se elabora un calendario de reuniones planificadas que pueden sufrir modificaciones dependiendo de las necesidades y situaciones que surjan a lo largo del curso.

	FORMACIÓN Miércoles	AT. PADRES Lunes	C.C.P Martes	COORD. NIVEL Miércoles	INTER- CICLO Miércoles	PROGR. AULA. PTI Martes	CLAUST. Lunes o martes	REUNIONES PADRES Lunes, martes, miércoles o jueves	SESIÓN EVAL. Lunes, martes, Miércoles o Jueves	CONSEJO ESCOLAR Lunes	
SEPT	Aún sin determinar	11 – 18 - 25	5-19	6 – 20		La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.		Infantil I3: 06/09	Infantil: martes 26 1º y 2º: miércoles 27		
OCT		9- 16- 23	17	4 - 18		La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.	30	Las reuniones de padres: inicial, primera, segunda y tercera evaluación, se decidirán las fechas en la CCP anterior al inicio de cada trimestre: 5 de septiembre para todos (menos 3 años), el 12 de diciembre y el 12 de marzo.	3º y 4º: miércoles 4 5º y 6º: lunes 16	30	
NOV		6 – 13 20 - 27	7	8 - 22	15	La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.					
DIC		4 – 11 - 18	5	13		La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.				Lunes 11: 1º y 2º Martes 12: 3º y 4º Miércoles 13: 5º y 6º Lunes 18: Infantil	
ENERO		8 – 15 – 22	9	10 - 24		La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.	29				29
FEBR		5 – 19 - 26	6	7 - 21	5	La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.					
MARZO		4 – 11 - 18	5	6 - 20		La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.				Miércoles 13: Infantil lunes 18: 1º y 2º Martes 19: 3º y 4º Miércoles 20: 5º y 6º	
ABRIL		8 – 15 – 22	2	3 - 17		La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.	29				29
MAYO		6 – 13 – 20 - 27	7	8 - 22	6	La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.					
JUNIO		3 – 10 – 17 - 24	4	5 - 19		La programación de aula se realizará los martes que no haya otro tipo de reunión.	28 viernes			Martes 11: Infantil Miércoles 12: 1º y 2º Miércoles 19: 3º y 4º Martes 18: 5º y 6º	28 viernes

Formación: miércoles alternos que se pueda. **Atención a Padres:** septiembre y junio los lunes de 13 a 14h. El resto del año lunes de 16 a 17h. **IMPORTANTE:** Las notas se subirán a PAPAS 2.0., el día 22 de diciembre en el primer trimestre, el día 26 de marzo en el segundo trimestre y el día 18 de junio en el tercer trimestre

Claustro: Lunes (o cualquier día si es necesario y posible).	Consejo Escolar: lunes.	C. Nivel: miércoles o algunos martes.	C.C.P: martes.	Interciclo: miércoles.
--	--------------------------------	--	-----------------------	----------------------------------

ATENCIÓN A LOS PADRES

Se realizarán tutorías individuales, todos los lunes del mes. Además, se realizarán las reuniones generales que sean prescriptivas por ley. Estos lunes se podrán modificar dependiendo de las necesidades del Centro a causa de reuniones de padres, claustros extraordinarios...

Toda la información sobre las mismas se enviará a las familias a través de la plataforma EDUCAMOS CLM,

SUSTITUCIONES DEL PROFESORADO

En el caso de ausencias del profesorado, las sustituciones se realizarán teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Siempre que se pueda, será el propio tutor/a y en caso de que este tenga clase con otros alumnos, se realizarán de la siguiente manera:
 1. Las sustituciones las harán en primer lugar los profesores que no tengan atención directa con los alumnos, en este orden:
 - a. Profesores del mismo nivel.
 - b. Profesores de otros niveles
 - c. Coordinadores de ciclo
 2. Después, los profesores con atención directa al alumnado en este orden:
 - a. Profesorado de Refuerzo Educativo.
 - b. Profesorado que atiende al alumnado de Alternativa a la religión o
 3. En el caso de sesiones en las que no haya profesorado para poder sustituir, el Equipo de Orientación y el Equipo Directivo serán los encargados de llevarlo a cabo.

COMEDOR Y AULA MATINAL

La empresa Mediterránea de Catering S.L. cuenta con el número de cuidadoras establecido en la normativa vigente.

Actualmente son usuarios del Aula Matinal 76 niños y de Comedor 162, aunque normalmente tiene un número mayor de comensales debido a los esporádicos habituales. El alumnado becado ya hace uso de las instalaciones de comedor y matinal de manera presencial, ya que se han eliminado las medidas de control que se tenían durante la pandemia.

El horario de Aula Matinal comienza a las 7:30 y finaliza a las 9:00. En ese momento, los alumnos más pequeños son acompañados por las cuidadoras hasta sus clases y los mayores se dirigen a sus clases correspondientes.

La comida de mediodía abarca las dos horas siguientes a la finalización de las clases. Se ha instaurado un solo turno de comidas y tres horarios de recogida, para de esta manera facilitar a las familias la conciliación familiar.

Cada cuidadora tiene asignado un grupo de alumnos. Se mantiene la distribución de los alumnos del comedor por niveles. Cuando los niños salen al patio se separan de la misma manera. Hay una encargada de comedor y una comisión que realiza su seguimiento.

F. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Se organizan por niveles. Todos los profesores están implicados en ellas. Se pretende potenciar el aspecto cultural de las visitas, planificando actividades previas y posteriores a las visitas.

Todas las actividades están referidas al currículo y son las siguientes:

EDUCACIÓN INFANTIL 3, 4 y 5 AÑOS

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita a la granja escuela "El Álamo" en Brunete.
- **Responsable:** Las tutoras, apoyo y especialistas.
- **Fecha:** 18 de marzo de 2024.
- **Objetivo:** realización de talleres y conocer distintos animales que viven en la granja, así como sus cuidados. Desarrollar hábitos para el cuidado y conservación de la naturaleza.
- **Coste:** 23 euros más autobús.
- **Participantes:** alumnado de 3, 4 y 5 años.

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita al museo del ejército en Toledo.
- **Responsable:** Las tutoras, apoyo y especialistas.
- **Fecha:** 3 de abril de 2024
- **Objetivo:** conocer la historia de España a través de su ejército
- **Coste:** precio del autobús
- **Participantes:** alumnado de 5 años.

EDUCACIÓN PRIMARIA

CURSO: PRIMERO

1º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita a la granja escuela "El Álamo" en Brunete.
- **Responsable:** Tutores y especialistas
- **Fecha:** Por determinar
- **Objetivo:** - Conocer los distintos animales que viven en la granja y los cuidados que precisan.
- Realizar un taller relacionado con la vendimia.
- Adquirir hábitos para el cuidado y conservación de la naturaleza.
- **Coste:** 32 euros
- **Participantes:** alumnado de 1º Primaria

- **Actividad:** Visita por la localidad.
- **Responsable:** Tutores
- **Fecha:** Por determinar
- **Objetivo:** Conocer la localidad y sus diferentes edificios, servicios y comercios.
- **Coste:** 0 euros
- **Participantes:** Alumnado de 1º

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Charla científica "La niña y la ciencia".
- **Responsable:** Tutores
- **Fecha:** 28/02/2024
- **Objetivo:** Conocer el papel de la mujer en la ciencia e incentivar al alumnado hacia este campo.
- **Coste:** 0 euros
- **Participantes:** Alumnado de primero y de segundo

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita Museo Reina Sofía de Madrid
- **Responsable:** Tutores
- **Fecha:** Primer o tercer trimestre
- **Objetivo:** Desarrollar actitudes de respeto hacia el patrimonio cultural e histórico.
Conocer diferentes artistas y sus obras.
- **Coste:** 5 euros de reserva más el coste del autobús.
- **Participantes:** Alumnado de primero

CURSO: SEGUNDO

1º TRIMESTRE

- **Actividad:** Museo de las Ciencias de los Yébenes
- **Responsable:** Tutores
- **Fecha:** Por determinar
- **Objetivo:** - Identificar características físicas de los animales.
 - Descubrir y clasificar los animales según el medio donde viven y su forma de desplazarse
 - Valorar la importancia del cuidado y el respeto hacia los animales
 - Tomar conciencia de los peligros que afectan a los animales salvajes
- **Coste:** 12 euros.
- **Participantes:** Alumnado de segundo de primaria

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Charla científica "La niña y la ciencia" de la UCLM
- **Responsable:** Tutores
- **Fecha:** 28/02/2024
- **Objetivo:** Conocer el papel de la mujer en la ciencia e incentivar al alumnado hacia este campo.
- **Coste:** cero euros
- **Participantes:** Alumnado de primero y de segundo

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita a Arqueopinto
- **Responsable:** Tutores
- **Fecha:** Por determinar
- **Objetivo:** - Conocer las distintas etapas de la Prehistoria.
 - Descubrir características propias de cada etapa.
 - Mostrar curiosidad por conocer las formas de vida en el pasado
- **Coste:** Por determinar
- **Participantes:** Alumnado de segundo

CURSO: TERCERO

1º TRIMESTRE

- **Actividad:** Excursión Zoo Safari Fauna (Hinojosa de San Vicente)
- **Responsable:** tutores de tercero
- **Fecha:** 10/11/2023
- **Objetivo:** Conocer los diferentes tipos de animales y realizar talleres en relación a sus cuidados y mantenimiento.
- **Coste:** 24 €
- **Participantes:** Alumnos de 3º de primaria

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita teatro de Rojas, Toledo
 - **Responsable:** Tutores
 - **Fecha:** 26/02/2024
 - **Objetivo:**
 - **Coste:** 7,50 euros
 - **Participantes:** Alumnado de 3º
-
- **Actividad:** Visita a Toledo en el tren turístico y realización de talleres en el museo del Greco.
 - **Responsable:** tutores, apoyo y especialista
 - **Fecha:** Por determinar
 - **Objetivo:** Fomentar la curiosidad y el espíritu crítico a través de contenidos científicos como la tecnología y el medio ambiente
 - **Coste:** 11.50 euros
 - **Participantes:** Alumnos de 3º

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Museo de las Ciencias de Madrid.
 - **Responsable:** tutores, apoyo y especialista
 - **Fecha:** Por determinar
 - **Objetivo:** Fomentar la curiosidad y el espíritu crítico a través de contenidos científicos como la tecnología y el medio ambiente
 - **Coste:** 20 euros aproximadamente
 - **Participantes:** Alumnado de 4º
-
- **Actividad:** Visita por la localidad.
 - **Responsable:** tutores, apoyo y especialista
 - **Fecha:** Por determinar
 - **Objetivo:** Conocer los diferentes servicios de la localidad y visitar el ayuntamiento, conocer al alcalde y trabajadores municipales, aprender sus funciones y conocer el ayuntamiento por dentro.
 - **Coste:** 0 euros
 - **Participantes:** Alumnado de 3º

CURSO: CUARTO

1º TRIMESTRE

- **Actividad:** Museo de las Ciencias de Madrid.
- **Responsable:** tutores, apoyo y especialista
- **Fecha:** Por determinar
- **Objetivo:** Fomentar la curiosidad y el espíritu crítico través de contenidos científicos como la tecnología y el medio ambiente
- **Coste:** 20 euros aproximadamente
- **Participantes:** Alumnado de 4º

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Ciencia Divertida
 - **Responsable:** Tutores y especialistas
 - **Fecha:** 22/02/2024
 - **Objetivo:** Aproximar al alumnado a la ciencia a través de experimentos divertidos.
 - **Coste:** 5.5 euros
 - **Participantes:** Alumnado de 4º
-
- **Actividad:** Visita teatro de Rojas, Toledo. "El diferente"
 - **Responsable:** Tutores
 - **Fecha:** 26/02/2024
 - **Objetivo :** Respetar las diferencias entre las personas.
 - **Coste:** 7.50 euros
 - **Participantes:** Alumnado de 4º

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Multiaventura San Pablo de los Montes.
- **Responsable:** Tutores y especialistas
- **Fecha:** Por determinar
- **Objetivo:** Trabajar en equipo y disfrutar de diferentes actividades en un medio natural
- **Coste:** 25 euros aproximadamente
- **Participantes:** Alumnado de 4º

CURSO: QUINTO

1º TRIMESTRE

- **Actividad:** Escalada en el Rocódromo Puente de Roca (Toledo)
- **Responsable:** Especialista de Educación Física y tutores.
- **Fecha:** 5ºA y 5ºB 23 de octubre/ 5ºC y 5ºD 30 de octubre.
- **Objetivo:** Descubrir y practicar de una nueva disciplina deportiva no habitual: Escalada.
- **Coste:** 11 euros
- **Participantes:** Alumnado de 5º de primaria

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita a la Biblioteca Regional de CLM con taller y visita y taller en el Museo del ejército.
- **Responsable:** Tutores 5º de primaria.
- **Fecha:** 5ºA y 5ºB 30 de enero/ 5ºC y 5ºD 6 de febrero.
- **Objetivo:** -Visitar, respetar y valorar el Patrimonio cultural cercano.
-Acercar al alumnado a la Biblioteca, valorar y expresar todas sus posibilidades.
- **Coste:** Coste de autobús 7 euros.
- **Participantes:** Alumnado de 5º de primaria.

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Senderismo Noez. Programa Somos Deporte
 - **Responsable:** Tutores 5º de primaria y especialista de Educación Física.
 - **Fecha:** Abril o mayo
 - **Objetivo:** Proporcionar información al alumnado sobre qué es y en qué consiste el senderismo, que es un sendero homologado, conocer y saber interpretar las diferentes marcas de los senderos Homologados (GR, PR, SL) y nociones de seguridad en la práctica del senderismo y en general en deportes de montaña.
 - **Coste:** Precio del autobús.
 - **Participantes:** Alumnado de 5º de primaria.
-
- **Actividad:** Visita al Puy du Fou
 - **Responsable:** Tutores 5º de primaria.
 - **Fecha:** 5 de junio
 - **Objetivo:** -Valorar y conocer acontecimientos históricos importantes mediante representaciones dramatizadas y asombrosos espectáculos visuales.
-Apreciar los valores de convivencia y respeto.
 - **Coste:** 21 euros (entrada) + precio de autobús.
 - **Participantes:** Alumnado de 5º de primaria.

CURSO: SEXTO

1º TRIMESTRE

- **Actividad:** Palacio Real de Aranjuez y jardines
- **Responsable:** Tutores de 6º
- **Fecha:** 22 de noviembre 2023
- **Objetivo:** Conocer aspectos fundamentales de la naturaleza, la historia y la cultura.
Respetar la naturaleza, las diferentes culturas, la igualdad.
- **Coste:** 12€aproximadamente
- **Participantes:** Alumnado de 6º E. Primaria.

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Visita a la Biblioteca Regional y al museo Iluziona de Toledo.
- **Responsable:** Tutores de 6º
- **Fecha:** 6 de marzo
- **Objetivo:** Conocer facetas de la cultura y la literatura española.
Familiarizarse con las leyendas de la ciudad a través de la Historia.
- **Coste:** 12€ aproximadamente
- **Participantes:** Alumnado de 6º E. Primaria

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Excursión Multiaventura en Urda (Toledo).
- **Responsable:** Tutores de 6º
- **Fecha:** 12 de junio
- **Objetivo:** Disfrutar del deporte en la naturaleza
Conocer y apreciar los valores de la convivencia.
- **Coste:** Por determinar
- **Participantes:** Alumnado de 6º E. Primaria

ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ALGÚN ESPECIALISTA

EDUCACIÓN INFANTIL

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Obra de teatro en inglés "Trouble in the Jungle" en el teatro de la localidad.
- **Responsable:** Especialistas de inglés y tutoras.
- **Fecha:** 21 de febrero
- **Objetivo:** Desarrollar la competencia oral en inglés a través de una obra de teatro.
- **Coste:** 3 euros aproximadamente.
- **Participantes:** Alumnado de 4 y 5 años de educación Infantil.

3º TRIMESTRE

- **Actividad:** Cuentacuentos en inglés en el colegio para infantil.
- **Responsable:** las tutoras, apoyo y especialistas de inglés
- **Fecha:** mes de mayo (día por determinar)
- **Objetivo:** Acercar la lengua inglesa al alumnado a través de la representación teatral y lúdica.
- **Coste:** Aún por determinar.
- **Participantes:** alumnado de 3, 4 y 5 años.

EDUCACIÓN PRIMARIA

2º TRIMESTRE

- **Actividad:** Obra de teatro en inglés "Trouble in the Jungle" en el teatro de la localidad.
- **Responsable:** Especialistas de inglés y tutores 5º.
- **Fecha:** 21 de febrero
- **Objetivo:** Desarrollar la competencia oral en inglés a través de una obra de teatro.
- **Coste:** 3 euros aproximadamente.
- **Participantes:** Alumnado de 1º a 5º de primaria

ACTIVIDADES REALIZADAS POR TODOS EN EL CENTRO - INFANTIL

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	OBJETIVO	COSTE	PARTICIPACIÓN
INFANTIL	Fiesta del otoño	Ciclo de infantil	16-11-23	Dar a conocer a los alumnos/as características propias de esta estación.	0 euros	Los alumnos/as y el profesorado de infantil
	Día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer	Ciclo de infantil	24-11-23	Educación en la igualdad como instrumento para prevenir todo tipo de violencia, potenciando actitudes de respeto. Favorecer el reconocimiento de sentimientos y su verbalización.	0 euros	Los alumnos/as y el profesorado de infantil
	Día de la Constitución	Ciclo de infantil	05-12-23	Conocer en el aula el significado de este día señalado.	0 euros	Los alumnos/as y el profesorado de infantil
	Fiesta de Navidad	Ciclo de infantil y AMPA	22-12-23	Conocer y disfrutar con las costumbres de esta época del año. Reyes Magos y desayuno con churros.	0 euros	Los alumnos/as, profesorado de infantil y AMPA.
	Día de la Paz	Ciclo de infantil	30-01-24	Commemorar este día tan señalado y enseñar que siempre hay que trabajar por y para conseguir la Paz.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil
	Fiesta del invierno y carnaval	Ciclo de infantil	09-02-24	Dar a conocer a los alumnos características propias de esta estación y disfrutar de disfrazarse junto a sus compañeros/as	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.
	Día internacional de la mujer	Ciclo de infantil	08-03-24	Eliminar los estereotipos sexistas. Avanzar en la educación emocional y la gestión de emociones.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.
	Fiesta de la primavera	Ciclo de Infantil	12-04-24	Dar a conocer a los alumnos las/as características propias de esta estación.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.
	Día del libro	Ciclo de infantil y AMPA	23-04-24	Fomentar el gusto por la lectura en los niños/as.	0 euros	Los alumnos/as, profesorado de infantil y AMPA.
	Día de Europa	Ciclo de infantil	09-05-24	Dar a conocer Europa y la Unión Europea.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.
Día de la familia	Ciclo de infantil	15-05-24	Realizar diferentes actividades para celebrar el día de la familia.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.	

Graduación infantil de 5 años en el teatro municipal.	Ciclo de infantil	11 -06-2024	Celebrar con las familias el paso de sus hijos/as por la etapa de Infantil.	0 euros	Los alumnos/as de 5 años y profesorado de infantil.
Proyecto Ecoescuelas	Ciclo de infantil	Durante todo el curso	Conocer el entorno natural y los distintos beneficios que obtenemos de él y aprender a cuidarlo y protegerlo.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.
Proyecto Dulcinea	Ciclo de infantil	Segundo y tercer trimestre	Ayudar a los niños a reconocer sus emociones y aprender a gestionarlas.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.
Fiesta fin de curso	Tutoras	21-06-24	Disfrutar junto a los compañeros/as de actividades especiales para celebrar todo lo conseguido a lo largo del año.	0 euros	Los alumnos/as y profesorado de infantil.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR TODOS EN EL CENTRO – PRIMARIA

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	OBJETIVO	COSTE	PARTICIPACIÓN
PRIMARIA	Pasaje del terror (Halloween)	Profesorado del Centro y AMPA	31-10-2023	Acercar a nuestro alumnado a la cultura inglesa de una manera lúdica.	0 euros	De 1º a 6º primaria
	Festival Internacional de Cine Social	Profesorado del centro y ayuntamiento	16- 11-23	Sensibilizar al alumnado sobre temas sociales que preocupan y se dan en la sociedad.	0 euros	3º, 4º, 5º, y 6º primaria
	Día Mundial de la Infancia	Tutores cuarto	20/11/23	Concienciar sobre la situación de los niños/as más desfavorecidos. Conocer los derechos de la infancia	0 euros	4º primaria
	Día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer	Ciclo de infantil	24-11-23	Educar en la igualdad como instrumento para prevenir todo tipo de violencia, potenciando actitudes de respeto. Favorecer el reconocimiento de sentimientos y su verbalización.	0 euros	De 1º a 6º de Primaria
	Día de la Constitución	Profesorado del centro	05-12-23	Conocer en el aula el significado de este día señalado.	0 euros	De 1º a 6º de Primaria

Día de la Paz (a nivel de aula)	Profesorado del Centro	31-1-24	Conmemorar este día tan señalado y enseñares que siempre hay que trabajar por y para conseguir la Paz.	0 euros	Todo el Centro
Carnaval (a nivel de aula)	Profesorado del Centro	Febrero 2024	Disfrutar de esta fiesta junto a sus compañeros, bien disfrazándose o haciendo actividades en su aula según acuerden los diferentes niveles.	0 euros	Todo el Centro
Día de la mujer	Profesorado del Centro y Ayuntamiento	Del 1 al 6 de marzo	Potenciar en el alumnado el concepto de coeducación e igualdad mediante la transmisión de valores sociales como la tolerancia, el respeto, la igualdad, la justicia y la cooperación. El lema de todas las actividades será "La mujer en el deporte".	0 euros	Todo Primaria
Día de la mujer	Profesorado de 5º - 6º y Ejército	5 y 8 de marzo	Celebración del 35 aniversario de la incorporación de la mujer en el Ejército.	0 euros	Todo Primaria
Charlas de la Guardia Civil: -Acoso escolar -Peligros de Internet	Guardia Civil, Orientadora y tutores 5º y 6º	7 y 8 de marzo	-Sensibilizar al alumnado para que diferencie lo que es un conflicto de lo que es la violencia y ofrecerles las herramientas necesarias y adecuadas para resolver conflictos de forma positiva, sin violencia. - Concienciar al alumnado sobre el uso responsable de las nuevas tecnologías y sus peligros.	0 euros	5º y 6º Primaria
Día del libro	Profesorado del Centro	23-04-24	Desarrollar el hábito de la lectura	0 euros	Todo el Centro
V Gimnastrada Escolar	Profesor de Educación Física y tutores	24-04-24	Promover y favorecer una formación motriz polivalente entre nuestros escolares, mediante la difusión y práctica de las actividades rítmicas y expresivas.	0 euros	3º y 4º Primaria
Día de Europa	Profesorado del Centro	09-05-24	Conocer Europa y a la Unión Europea. Conocer que España forma parte de Europa y es uno de los países miembros de la Unión Europea	0	Todo el centro
Día de la familia	Profesorado del Centro y familias	15-5-24	Realizar una jornada de talleres, juegos y actividades variadas en conjunto entre familias, centro y asociaciones de la localidad para fomentar y estrechar relaciones. Realizar diferentes actividades para celebrar el día de la familia.	0 euros	Todo el Centro

	Día del Medio Ambiente	Profesorado del Centro	05/06/24	Plantación de árboles en el patio escolar junto con el Ayuntamiento y haciéndolo coincidir con el Programa Ecoescuelas y el proyecto "Un árbol por Europa" del Ayuntamiento.	0 euros	2º de Educación primaria
	Proyecto de Centro "ECOESCUELAS"	Profesorado del Centro	A lo largo del todo el curso	Realización de diferentes actividades para concienciar a nuestro alumnado de la importancia del cuidado del medio ambiente. Realización en colaboración con el Comité Ambiental de la realización de este proyecto.	0 euros	0 euros
	Proyecto Dulcinea	Profesorado del Centro	Segundo y tercer trimestre	Ayudar a los niños a reconocer sus emociones y aprender a gestionarlas.	0 euros	Alumnado de Primaria
	Graduación de 6º de E. Primaria en el teatro municipal.	Tutores	19/06/24	Celebrar con las familias la finalización de los estudios en Primaria del alumnado de 6º.	0 euros	Alumnado de 6º de E. Primaria
	Gimkana y fiesta final de curso.	Profesorado del Centro	21/06/24	Realizar actividades al aire libre y colaborar en grupo para conseguir un objetivo. Participar de una fiesta con sus compañeros para despedir el curso escolar.	0 euros	De 1º a 6º de Primaria

ACTIVIDADES DEL AMPA EN COLABORACIÓN CON EL CENTRO.

- Colaboración, organización y celebración del chupinazo de inicio de las fiestas locales.
- Colaboración en la fiesta de Navidad tanto en la organización de la carrera de obstáculos, como en el desayuno navideño y la visita de los Reyes Magos.
- Halloween: Retomar el pasaje del terror para el alumnado de primaria el 31 de octubre.
- Semana cultural en colaborar con el Ayto. y colegio en actividades propuestas.
- Colaboración durante la Semana o jornadas culturales con el día de la familia y asociaciones de la localidad.
- Día de la fruta, proponen realizar un día de la fruta por trimestre.
- Fiesta de fin de curso. En fecha coordinada con el colegio.
- Realización de talleres de Robótica por las tardes en el colegio.
- Colaboración con el Centro cuando sea necesario.

G. PRESUPUESTO DEL CENTRO Y SALDOS DE LA CUENTA DE GESTIÓN

SALDOS DE LA CUENTA DE GESTIÓN DEL CEIP PEDRO MELENDO GARCÍA A FECHA 23/10/2023

FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO (422 ^a)	12.462,02
PROMOCIÓN EDUCATIVA (423A, concepto 487)	2.786,99
COMEDOR ESCOLAR (423A-C)	62,84
INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE (457A, concepto 605)	1.578,35
EXTRAPRESUPUESTADO (concepto 229)	1.976,43
TOTAL:	18.866,63

SALDOS DE LA CUENTA CORRIENTE DEL CEIP PEDRO MELENDO GARCÍA A FECHA 23/10/2023

El saldo de la Cuenta del Colegio es de 18.812,11 euros en banco y 54,52 euros en caja al día de la fecha.

Algunas precisiones sobre los datos de cada uno de los programas:

- FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO (422A) La Junta de Comunidades nos tiene que abonar el 20% restante del presupuesto del 2023 (2.755,78 Euros).

- PROMOCIÓN EDUCATIVA (423A) La Consejería nos ha abonado 3.365,20 Euros en concepto de materiales curriculares. Ya han sido abonadas las facturas correspondientes a libros de texto del alumnado beneficiario de ayuda durante el curso 2022/23 a la papelería, faltaría por abonar facturas correspondientes a libros de texto que aún nos falta recibir en su totalidad y las facturas correspondientes a las licencias digitales adquiridas para este alumnado a las editoriales que será abonado en los próximos días y justificadas a la Consejería cuando nos sea solicitado.

El crédito que nos ha sido asignado para el año 2023 ha sido de 13.778,9 mil euros para el programa de GASTOS DE FUNCIONAMIENTO. Vistos los gastos de funcionamiento de un Centro de estas características es aconsejable que durante este curso nos propongamos como principales objetivos mantener como venimos haciendo en años anteriores, sin restricciones los gastos de funcionamiento del Colegio (telefonía, reprografía, papelería...), siempre y cuando seamos conscientes de la situación de nuestro Centro.

A parte de lo expresado anteriormente, según se desprende de la cantidad asignada para gastos de funcionamiento se presupuesta una cantidad estimada de un 28% de ésta para la consecución de

los objetivos que se detallan a continuación:

Por un lado, son objetivos para el presente curso los que quedaron sin conseguir del curso pasado que son realizar mejoras en la línea telefónica del Centro puesto que lleva bastante tiempo dando problemas de comunicación y el pasado curso no se terminó realizando, lo que se espera suponga un 5% del Presupuesto anual de Centro y la adquisición de un ordenador de sobremesa para la Jefatura de Estudios debido a que el que tiene está bastante obsoleto y es muy lento, este objetivo supondrá alrededor del 7,5% .

Por otro lado, los objetivos que se plantean desde las diferentes Etapas y ciclos educativos de los que se compone el centro son:

-Desde la Etapa de Educación infantil solicitan la adquisición de cuentos, juegos lógico matemáticos y juguetes para los diferentes rincones de aula para trabajar el desarrollo del juego simbólico en el alumnado. Se estima que supondrá un porcentaje total de aproximadamente un 5% del Presupuesto de Centro del año 2023.

-El Primer Ciclo de Educación Primaria presenta los siguientes objetivos, algunos de ellos no se llegaron a cumplir el pasado curso: para primer nivel solicitan la adquisición de espejos individuales para las aulas con el fin de usarse para trabajar la mejora de la vocalización con el alumnado, pizarras individuales borrables para las aulas, material de plástica de aula para realización de trabajos diversos y por último, han observado la necesidad de un alzador de baño para los aseos del alumnado. Para todo el Primer Ciclo, se contempla a posibilidad de comprar colecciones de cuentos variados para utilizar en las aulas. Todos estos materiales suponen aproximadamente un 3,5% del total del Presupuesto citado.

-El Tercer nivel de Educación Primaria contemplan como objetivo proveerse de juegos "Miniarco" para utilizarse en las sesiones de alternativa a religión. Esta compra supone aproximadamente el 1,5% del presupuesto anual.

-Desde el Departamento formado por las especialistas de inglés solicitan la adquisición de material para realización de actividades de Halloween. Lo que supondrá una cantidad aproximada de 0,5% del Presupuesto.

-Desde el departamento de Orientación Educativa solicitan juegos específicos para trabajar la estimulación con el alumnado de Educación Infantil y Primaria. La adquisición de dicho material supone una cantidad estimada de un 2,5% del citado Presupuesto.

-El profesorado de Música expone la necesidad de adquirir instrumentos de aula para el alumnado y para el profesorado del área, suponiendo aproximadamente un 2,5% del presupuesto.

H. ÁMBITOS Y DIMENSIONES A EVALUAR PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA

ÁMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	RESPONSABLES	DÓNDE	CUÁNDO	MATE- RIALES
I. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	I.1. SEÑAS DE IDENTIDAD DEL CENTRO: DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS	Proyecto Educativo (PE)	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación • Inspección Educativa 	Claustro CCP Equipos de ciclo. EOA Consejo Escolar	Segundo y tercer trimestre.	Documentos programáticos y cuestionarios.
		Programación General Anual (PGA)				
		Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia. (NOFC)				
		Programaciones didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos				
		Planes y Programas del centro				
	I.2. FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO	Equipo Directivo	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación • Inspección Educativa • Miembros del Consejo Escolar. • AMPA 	Claustro CCP Equipo directivo EOA Consejo Escolar	A lo largo de todo el curso	Cuestionarios para valoración del funcionamiento.
		Consejo Escolar				
		Claustro de Profesores				
	I.3. FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE	Equipos de ciclo	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo. • Equipo de Orientación 	Claustro CCP Equipo directivo EOA Consejo Escolar	Tercer trimestre.	L Libros de actas Cuestionarios
		Equipo de Orientación y apoyo.				
		Comisión de Coordinación Pedagógica. (CCP)				
		Equipos docentes				
	I.4. FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN	Asociación de Madres y Padres de Alumnado. (AMPA)	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Consejo Escolar. • AMPA 	Consejo Escolar Familias	A lo largo de todo el curso	
		Consejo Escolar				

						Cuestionarios
I.5. CLIMA ESCOLAR: CONVIVENCIA Y ABSENTISMO	Convivencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Tutores • Inspección Educativa • Consejo Escolar. • AMPA 	NCOF Protocolos de absentismo.	A lo largo de todo el curso		
	Absentismo					
	Relaciones sociales entre los Diferentes sectores de la comunidad educativa.					
I.6.PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN EL AULA	Proceso de aprendizaje competencial del alumnado. El Diseño Universal de Aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación 	Resultados de las evaluaciones <ul style="list-style-type: none"> • • • Programaciones didácticas 	A lo largo de todo el curso	Cuaderno de evaluación	
	Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado. Metodologías activas y participativas.					
I.7. MEDIDAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA	Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula y medidas individualizadas.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación 	NCOF Plan de igualdades	A lo largo de todo el curso	A través de los resultados de las medidas adoptadas	

				Planes de traba		
II: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENT O DEL CENTRO	II.1. RESPUESTA Y ADECUACIÓN DEL CENTRO A SU CONTEXTO	Dirección y liderazgo.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación • Consejo Escolar. • AMPA 	NCOF Medidas de inclusión Tutorias Colabora ción entre el centro y el restos de organism os	A lo largo de todo el curso	Cuestionario s Evaluación de las actividades realizadas
		Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.				
		Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.				
		Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.				
		Relaciones AMPA				
	II.2. ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS DISPONIBLES A LAS NECESIDADES DEL CENTRO	Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Equipo de Orientación • Inspección Educativa • Claustro de profesores 	Peticiones solicitadas Por parte del Equipo directivo y del profesorado	A lo largo de todo el curso	Cuestion arios
		Plantilla y características del personal del centro				
		Organización de grupos y distribución de espacios.				
		Recursos externos.				
	III. RESULTADOS ESCOLARES	RESULTADOS ACDÉMICOS DEL ALUMNO	Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación 	En cada una de las evaluaciones	A lo largo de todo el curso
PRUEBAS EXTERNAS DE RENDIMIENTO. LAS EVALUACIONES DE DIAGNÓSTICO		Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación • AMPA • Consejo Escolar • Inspección Educativa 	Prueba de diagnóstico	2º trimestre	Los resultados de la evaluación diagnóstica

IV. RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO	RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA Y CON OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES.	Relación con la administración educativa	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación • AMPA • Consejo Escolar 	En los documentos programáticos o Centro escolar	A lo largo de todo el curso	Memoria
		Relaciones con otras entidades e instituciones.				
	RELACIONES ENTRE DIFERENTES CENTROS EDUCATIVOS, LA COORDINACIÓN ENTRE ETAPAS	Coordinación Infantil-Primaria/ Primaria-Secundaria.				
		Coordinación con diferentes centros.				
	VIAS DE COMUNICACIÓN CON EL ENTORNO	Vías de comunicación y protección de datos.				
V. PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y DE MEJORA	ADECUACIÓN DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO	La Memoria Anual.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • Profesorado • Equipo de Ciclo • Equipo de Orientación • Inspección Educativa 	En los documentos programáticos	Final de curso	Memoria
		El Plan de Mejora del centro.				
		El plan de formación del profesorado.				
	META-EVALUACIÓN INTERNA.	Adecuación del proceso de evaluación interna:				

Dña. Sonia Lora Escobar, como secretaria del CEIP Pedro Melendo García

CERTIFICA:

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha 30 de octubre de 2023, este órgano ha aprobado todos los aspectos educativos incluidos en esta Programación General Anual.

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar del Centro, de fecha 30 de octubre de 2023, este órgano ha evaluado esta Programación General Anual, sin perjuicio de las competencias del Claustro de Profesores, en relación con la planificación y organización docente.

Y para que conste y surta los efectos legales oportunos expido la presente certificación con el Vº Bº de la Directora, y sello del Centro en Olías del Rey, a 30 de octubre de dos mil veintitrés.

Vº Bº de la Directora

La Secretaria del Centro

Dª Almudena Macías de la Calle

Dª Sonia Lora Escobar